

<https://abc-immo.de/job/teamassistenz-bauabteilung-m-w-d/>

## Teamassistenz Bauabteilung (m/w/d)

**Bau mit uns die Zukunft. Unser Wachstum – Deine Chance**

**DEIN JOB BEI UNS – SO VIELFÄLTIG WIE DU ES BIST...**

- Du unterstützt bei der Planung und Durchführung von Bauvorhaben
- Du bildest die Schnittstelle zwischen Bauleiter, Architekt, Fachplanern und Handwerkern
- Du verfasst Angebotsanfragen und führst Kostenvergleiche durch
- Du erstellst Werkverträge und Aufträge
- Du archivierst diverse Planunterlagen und sorgst dafür, dass diese immer schnell auffindbar sind
- Du erstellst Protokolle, Präsentationen und Auswertungen
- Du wirkst bei der Erstellung von Dokumentationen mit
- Du unterstützt bei der Planung und Durchführung von Projekten
- Du bist für die Planung und Vorbereitung von Terminen verantwortlich

**DAS ERWARTET DICH...**

- Du profitierst von einer individuellen Einarbeitung sowie einer persönlichen und fachlichen Betreuung
- Du erhältst kontinuierliches Feedback im Rahmen regelmäßiger Entwicklungsgespräche
- Du kannst Dich auf zusätzliche Urlaubstage und Weihnachtsgeld freuen
- Du sorgst mit einer attraktiv vom Arbeitgeber geförderten betrieblichen Altersvorsorge schon jetzt für später vor
- Du und eine weitere Person darfst Dich mit 30% Personalrabatt durch unser Angebot an Backwaren und Snacks probieren
- Du hast einen krisenfesten Arbeitsplatz bei einem dynamischen und wachsenden Arbeitgeber
- Du bist Teil eines Teams mit Du-Kultur, das gerne Themen nach vorne bewegt

**DEIN ERFOLGSREZEPT...**

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung absolviert oder eine vergleichbare (technische) Ausbildung
- Du hast idealerweise erste Erfahrungen im administrativen Bereich gesammelt
- Du bist auch als Quereinsteiger willkommen, da wir Kenntnisse in der Baubranche nicht voraussetzen
- Du verfügst über kommunikatives Geschick und ein souveränes Auftreten
- Du handelst verantwortungsbewusst, strukturiert und ergebnisorientiert
- Du zeichnest Dich durch Deine zuverlässige und verbindliche Art aus
- Du bist sicher im Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen (z.B. Outlook, Excel, Word) und bist im Allgemeinen aufgeschlossen für neue Software
- 

**Arbeitgeber**

Schäfer Dein Bäcker GmbH

[Mehr über Schäfer Dein Bäcker](#)

**Arbeitspensum**

Vollzeit

**Veröffentlichungsdatum**

14. August 2024